

Ernæringsassistent til Virklund Plejecenter – fuldtid

Trives du i et køkken med hjerte, nærvær og høje faglige ambitioner?

På Virklund Plejecenter søger vi en ernæringsassistent på fuld tid, som brænder for at skabe velsmagende og nærende måltider til vores 24 beboere – og som samtidig sætter samarbejde og uddannelse højt.

Om stillingen

Som ernæringsassistent hos os får du en vigtig rolle i hverdagen på plejecentret. Du bliver ansvarlig for den daglige madproduktion til beboerne, hvor måltiderne er en central del af livskvaliteten.

Dine primære opgaver bliver:

- At tilberede daglige måltider til 24 beboere
- At stå for varebestilling.
- At skabe hjemlig, velsmagende og nærende mad – gerne med fokus på beboernes ønsker
- At samarbejde tæt med plejepersonalet, så maden understøtter beboernes individuelle behov
- At have god kontakt med pårørende og inddrage dem, hvor det giver mening
- At samarbejde med frivillige omkring aktiviteter i og omkring køkkenet
- At være en aktiv medspiller i uddannelsen af elever (vejlederuddannelse er en fordel, men ikke et krav)

Vi søger dig, som:

- Er uddannet ernæringsassistent eller har tilsvarende relevant baggrund
- Har lyst til at arbejde på hverdage i tidsrummet, hvor køkkenet er aktivt
- Drømmer om at arbejde i et miljø med både faglighed og varme
- Trives med at have elever og kan lide at lære fra dig
- Er god til at samarbejde og kommunikere på tværs af faggrupper
- Har en positiv tilgang og bidrager til det gode arbejdsmiljø

Vi tilbyder:

- En fast stilling på fuld tid, alle hverdage
- En arbejdsplads med fokus på trivsel, kvalitet og fællesskab
- Mulighed for efteruddannelse, herunder vejlederuddannelsen, hvis du ønsker det
- Engagerede kolleger i både køkken, pleje og frivilligmiljø
- Et plejecenter med stærke værdier og tæt kontakt til lokalsamfundet

Tiltrædelse:

Den 1. maj 2026.

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og aftale om lokal løndannelse.

Yderligere information:

Vil du vide mere om jobbet, er du velkommen til at kontakte plejecenterleder Lene Fjordside TLF: 51346724 Mail: lcf@silkeborg.dk

Ansøgningsfrist den 20. marts 2026. Ansættelsessamtaler forventes afholdt onsdag den 25. marts 2026.

Vi foretrækker, at du sender din ansøgning online.

Klik på **Ansøg**. Vedhæft din ansøgning og relevante bilag.

Hvis du indstilles til ansættelse i stillingen, vil der inden endelig ansættelsesaftale indgås, blive indhentet reference hos seneste arbejdsgiver og gerne hos flere.

Når vi ansætter personale inden for sundheds- og omsorgsområdet, er det en betingelse, at den person vi ønsker at ansætte, kan fremvise en tilfredsstillende privat straffeattest