

Pædagoger til vores indskoling og SFO - Buskelundskolen

Vi søger uddannede pædagoger, som har et særligt hjerte for børn – pædagoger som er nysgerrige på, hvordan vi kan skabe den bedste dag for alle børn, både i skoletiden og i SFO.

Stillingerne er på fuld tid og fastansættelse, med start fra 1. juni eller 1. august.

Din arbejdstid placeres i tidsrummet mellem 6.30 og 17.00.

I skoleugerne ser din arbejdsplan cirka sådan her ud, fordelt på ugens fem dage:

- én dag 6.30-15.00
- én dag 10.00-17.00
- én dag 8.45-16.00
- én dag 10.00-16.00
- én dag 10.00-16.15

Du kender din arbejdsplan for hele skoleåret, så det er en forudsigelig og fast daglig arbejdstid. Der er desuden omkring 10 aftener om året, hvor vi har møder eller arrangementer med børn.

Som pædagog på Buskelundskolen har du både en opgave i skoletiden og i fritiden.

Vi arbejder tæt sammen i teams. Vi har en dygtig og engageret pædagogfaglig gruppe, som du bliver en del af, og vi har et respektfuldt og ligeværdigt samarbejde mellem lærere og pædagoger.

Vi har faste samarbejdstider og fælles forberedelse hver uge, i forskellige grupperinger, så opgaver kan løses i fællesskab og vi kan inspirere hinanden.

Vi prioriterer efteruddannelse og løbende inspiration højt, når du er ansat her hos os, og som nyansat pædagog på Buskelundskolen deltager du i et grundigt introduktionsforløb, som klæder dig godt på til din nye opgave.

Skoletiden på Buskelundskolen er organiseret i en struktur, vi kalder Ude og Hjemme.

Når man er Hjemme, er det i en aldersblandet gruppe, som vi kalder 'hjemmegruppen', og når man er Ude arbejder vi med holddeling ud fra niveau, motivering og andre opdelinger som børnene inspirerer os til.

Din opgave som pædagog i skoletiden er i hjemmegruppen, hvor du er sammen med børnene her i 10 timer ugentligt. Du er i hjemmegruppen en morgen, og i ét modul én dag over middag, og du er med på hele den ugentlige emnedag.

På den ugentlige emnedag underviser du og din lærerkollega børnene i jeres hjemmegruppe i tværfaglige emner og aktiviteter. På emnedagene er vi ofte udenfor og vi tager på ture, hvor vi både udnytter lokalområdet og byens kulturelle tilbud.

Du er primærvoksen for en gruppe børn i vores indskoling, og har ansvar for en hjemmegruppe, sammen med din lærerkollega Som primærvoksen har du ansvar for at følge barnets udvikling både i skoletid og fritid, du deltager i skole-hjem-samtaler, og du skriver udviklingsplaner for din gruppe børn.

I Fritidsdelen arbejder vi funktionsopdelt.

Vi har funktioner som er både ude og inde, vi har et skønt udeområde, gode muligheder for kreative aktiviteter, en hal og en sal til bevægelse, og i Caféen får børnene hver dag lidt at spise og hygger sig. Vi har to lange dage i SFO'en, hvor børnene kommer klokken 12, så her har vi god tid til særlige aktiviteter og fordybelse. Vi har en fast udedag i SFO'en hver uge, hele året, hvor vi både bruger vores egne udeområder og tager på ture i lokalområdet.

Opgaverne og funktionerne i vores fritidsteam fordeles sådan, at man får mulighed for at specialisere sig i det, man har en særlig interesse for. Vi ser frem til, hvad du som vores nye kollega har lyst til at byde ind med i fritiden - det er kun fantasien der sætter grænser for, hvilke aktiviteter der kan sættes i gang.

På Buskelundskolen arbejder vi ud fra et dannelsesideal, kvalificeret selvbestemmelse, hvor vi i tæt samarbejde mellem lærer og pædagog sammen danner rammen om "barnets hele dag". Du opfordres til at læse mere om os på: buskelundskolen.aula.dk

Yderligere information:

Vi opfordrer til at tage kontakt til skolen, hvis du vil vide mere om jobbet, og hvis du har lyst til at besøge skolen. Kontakt pædagogisk leder Lise Bilberg Holm på mail: lisebilberg.Holm@silkeborg.dk eller telefon 2511 0203.

Vi glæder os til at høre fra dig!

Ansøgningsfrist mandag 25. maj 2026. Ansættelsessamtaler forventes afholdt onsdag 27. maj i tidsrummet fra 16.00 - 20.00.

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og aftale om lokal løndannelse.

Vi foretrækker, at du sender din ansøgning online.

Klik på **Ansøg**. Vedhæft din ansøgning og relevante bilag.

Vi indhenter offentlig straffeattest på den person, vi ønsker at ansætte.

