

Børne- og Ungerådgiver til ledelsestilsyn og andre vigtige administrative opgaver

Børne- og Ungerådgivningen i Silkeborg Kommune søger en Børne- og ungerådgiver til at udføre ledelsestilsyn og andre vigtige administrative opgaver.

Vi leder efter dig, der brænder for at sikre lovmedholdelighed på området, samt understøtte høj faglighed gennem mundtlig og skriftlig formidling. Vi er optaget af at udnytte digitale løsninger i et forsøg på at forenkle arbejdsgange og for at understøtte styring af området.

Om os Børne- og Ungerådgivningen – i Silkeborg Kommune

I Familierådgivningen tror vi på, at vi lykkes bedst sammen – med hinanden, med vores samarbejdspartnere og ikke mindst med de børn, unge og familier, vi er her for. Vi arbejder inddragende og løsningsfokuseret og har et stærkt fokus på at implementere **Barnets Lov** i praksis – særligt ved at styrke barnets perspektiv i alle sagsforløb.

Vi er ca 80 medarbejdere fordelt på en modtagelse, distriktsteams, specialteam, helhedsorienteret team, Familieplejen og snart også en administration.

Vi skal i løbet af kortere tid fusionere med intern administration i vores enhed. Du vil blive forankret i denne tværfaglige administration med selvstændig teamleder.

Dine opgaver vil primært bestå af:

- Ledelsestilsyn
- Udarbejdelse af fraser og skabeloner, samt vedligehold
- Opbygning af supportsystemer til Børne- og Ungerådgiverne
- Oplæg til enheden i forbindelse med ændringer
- Formidling til nye medarbejdere
- Ansvar for onboarding programmet
- Deltager i DUBU erfaruppen
- Nysgerrig på AI

Vi søger dig, der:

- Er uddannet socialrådgiver eller socialformidler – og med erfaring fra børne- og ungeområdet
- Arbejder systematisk og selvstændigt med høj faglighed og god forvaltningsskik
- Har erfaring med DUBU
- Kendskab til Excel
- Kan samarbejde på tværs af faggrupper og niveauer
- Har forståelse for kommunal forvaltning
- Har kendskab til dataindsamling samt evnen til at omsætte til praksis
- Er en stærk socialfaglig formidler i skrift og tale
- Kan arbejde selvstændigt og tage initiativ
- Er en holdspiller, der bidrager til et godt arbejdsmiljø

Vi tilbyder dig:

- En spændende og varieret hverdag med meningsfulde opgaver
- Et stærkt fagligt miljø med fokus på udvikling og nytænkning
- Faglig ledelse ved teamleder
- Sundhedsordning og mulighed for hjemmearbejde
- Dygtige og engagerede kollegaer, der bakker hinanden op

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og aftale om lokal løndannelse.

Yderligere information:

Vil du vide mere om jobbet, er du velkommen til at kontakte:

- leder af Børne- og Ungerådgivningen fra uge 32 Solvejg Lund på tlf. 20 25 76 16
- teamleder Sussie Rasmussen før uge 30 tlf. 29 16 09 84

Ansøgningsfrist søndag 24. august 2025. Ansættelsessamtaler forventes afholdt onsdag 27. august 2025.

Vi foretrækker, at du sender din ansøgning online.

Klik på **Ansøg**. Vedhæft din ansøgning og relevante bilag.

Hvis du indstilles til ansættelse i stillingen, vil der inden endelig ansættelsesaftale indgås, blive indhentet reference hos seneste arbejdsgiver og gerne hos flere.

Vi indhenter offentlig straffeattest og børneattest på den person, vi ønsker at ansætte.

