

Silkeborg Bibliotekerne søger 2 barselsvikarer til kommunikation og formidling

Brænder du for kommunikation, formidling og kultur? Har du lyst til at være med til at synliggøre bibliotekernes mange tilbud, aktiviteter og fællesskaber? Så er du måske én af vores to barselsvikarer.

På Silkeborg Bibliotekerne søger vi to engagerede kommunikations- og formidlingsmedarbejdere, der sammen bliver centrale drivkræfter i vores kommunikations- og markedsføringsindsats. I får en vigtig rolle i at skabe synlighed omkring bibliotekernes mange tilbud og sikre, at gode historier når ud til borgere, samarbejdspartnere og beslutningstagere.

Stillingerne er på 37 timer ugentligt med tiltrædelse snarest muligt.

Om jobbet

Som barselsvikar på Silkeborg Bibliotekerne bliver du en del af en organisation, hvor samarbejde, kreativitet og formidling er i centrum. Du kommer til at arbejde tæt sammen med kolleger på tværs af bibliotekerne samt med ledelse og eksterne samarbejdspartnere.

Dine opgaver vil blandt andet være at:

- Markedsføre bibliotekernes mange tilbud og aktiviteter. Du er ansvarlig for booking af annoncer på tværs af relevante kanaler, herunder opsætning og monitorering af annoncer i Meta Ads Manager og markedsføring via nyhedsbreve (Ubivox).
- Følge op på billetsalg, være superbruger i vores billetsystem, Place2Book, samt sparring med den arrangementsansvarlige.
- Gennemse og korrekturlæse tekst- og billedproduktioner til arrangementer, tryksager, annoncer med mere.
- Opsøge og formidle gode historier fra bibliotekernes hverdag på bibliotekernes kommunikationskanaler og digitale platforme.
- Producere indhold til interne og eksterne kanaler, herunder at skrive klumme til Midtjyllands Avis, artikler til hjemmesiden, tekst, billeder samt video til vores digitale platforme, års- og kvartalsrapporter, tryksager, annoncer og lignende.
- Deltage i netværk og koordinere med Kommunikationssektionen i Silkeborg Kommune.
- Udarbejde kommunikationsplaner i samarbejde med projektledere og bidrage til den strategiske kommunikation i samarbejde med ledelsen.
- Medvirke ved udarbejdelse af rapporter, strategier og øvrige udviklingsopgaver.
- Indgå i den daglige biblioteksdrift med vagt i bibliotekets information og weekendvagter med biblioteksformidling og vejledning.
- Tage del i vores arrangementsvirksomhed, herunder ansvar og deltagelse ved større kommunale arrangementer – fx velkomstmøder for nye borgere.

Det forestiller vi os

Du har en kandidatuddannelse inden for kommunikation, kultur eller medier og gerne med nogle års erfaring med kommunikation – særligt inden for sociale medier, tekst og contentproduktion. Du har en skarp pen og kan formidle kultur, så det både er tilgængeligt og interessant, samtidig med at du har blik for målgrupper og timing.

Du arbejder struktureret og formår at holde mange tråde samlet, og du trives både i samarbejde med andre og i opgaver, du selv driver.

Det er en fordel, hvis du har erfaring fra kultur-, event- eller oplevelsesområdet og har arbejdet med nyhedsbreve, kampagner eller redaktionelt indhold.

Vi tilbyder

Du bliver en del af 35 engagerede kolleger fra bibliotekernes front- og stabsområde, som i det daglige indgår i forskellige praksisfællesskaber og løser opgaver på tværs af bibliotekerne. Vi tilbyder spændende opgaver, et godt arbejdsmiljø, stor kollegial og ledelsesmæssig opbakning. Vi er en arbejdsplads med høj faglighed, stærke værdier og en strategi, der sætter borgeren i centrum.

Du indgår i bibliotekets bemanning, hvilket inkluderer 1-2 ugentlige vagter og ca. hver 6. fredag og lørdag. Dertil kommer afvikling af arrangementer samt aktiviteter aftener og weekender.

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og aftale om lokal løndannelse. Der gives ikke rådighedstillæg.

Du skal have kørekort, og det er desuden en fordel, at du har egen bil.

Yderligere information

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til Souschef Heidi Aistrup Holt på tlf. 23 63 87 28.

Vi afholder løbende ansættelsessamtaler i september og afslutter stillingsopslaget, når vi har fundet de rette kandidater.

Vi ansætter to medarbejdere på baggrund af dette ene stillingsopslag, og de to vikarer vil indgå i et tæt samarbejde om bibliotekernes kommunikations- og formidlingsopgaver.

Vi glæder os til at høre fra dig. Måske bliver du én af de to nye kolleger, der skal være med til at fortælle de gode historier om Silkeborg Bibliotekerne.

Vi foretrækker, at du sender din ansøgning online.

Klik på **Ansøg**. Vedhæft din ansøgning og relevante bilag.