

Personalejurist til Organisation og Personale - Team

Forhandling (Genopslag)

Kompetent og samarbejdsorienteret personalejurist med fagligt overskud

Har du solid erfaring med personalejura, og motiveres du af at være den, kollegerne går til, når sagerne er komplekse?

Vil du bruge din faglighed til at rådgive ledere på alle niveauer, præge udviklingen af personaleområdet og samtidig styrke den fælles faglighed i et stærkt team?

Så er du måske den personalejurist, vi søger til Team Forhandling i Silkeborg Kommune.

Vi opretter stillingen som led i vores langsigtede arbejde med at sikre stærke juridiske kompetencer og skabe en god overgang i forbindelse med et kommende generationsskifte. Du får mulighed for at sætte dit præg på både fagligheden, opgaveløsningen og udviklingen af området.

Om jobbet

Du bliver en central faglig ressource i Team Forhandling og får en vigtig rolle som sparringspartner for både ledere og kolleger.

Du er enten allerede den erfarne specialist, som andre søger råd hos, eller også har du potentialet og ambitionerne til at vokse ind i rollen. Uanset dit udgangspunkt får du mulighed for at tage et fagligt lederskab og være med til at udvikle vores fælles praksis. Som fagligt fyrtårn bidrager du til høj kvalitet i opgaveløsningen, sikrer stærke juridiske vurderinger og hjælper teamet med at omsætte lovgivning, overenskomster og nye regler til brugbare løsninger i hverdagen.

Du bliver en del af et team, hvor høj faglighed går hånd i hånd med stærkt samarbejde, videndeling og lysten til at hjælpe hinanden.

Bliv et fagligt fyrtårn

Hos os får du bl.a. mulighed for at:

- Rådgive ledere på alle niveauer om komplekse personalejuridiske problemstillinger
- Håndtere og drive personalesager på ledelsesniveau
- Forhandle løn- og ansættelsesvilkår, herunder lederlønninger
- Gennemføre niveauforhandlinger
- Rådgive direktion og topledelse om personalejura, ny lovgivning og EU-ret
- Udarbejde beslutningsoplæg og sagsfremstillinger
- Undervise og formidle arbejdsretlige emner til ledere og medarbejdere
- Behandle indsigts- og aktindsigtsanmodninger

Om dig

Vi forestiller os, at du:

- Er cand.jur. eller cand.merc.jur. med specialisering i ansættelses- og arbejdsret
- Har erfaring med personalejura og trives med komplekse juridiske problemstillinger
- Tager ansvar og går forrest – samtidig med at du skaber følgeskab
- Har stærke forhandlingsevner
- Trives i en hverdag, hvor tempo og prioriteringer kan ændre sig

Hvem er vi?

Forhandling er en del af Organisation og Personale, hvor 80 engagerede kolleger arbejder med HR, arbejdsmiljø, løn, forhandlinger, kommunikation og jura. Det giver et stærkt fagligt miljø og gode muligheder for sparring på tværs.

Vi tror på, at de bedste løsninger skabes i fællesskab. Derfor prioriterer vi tillid, samarbejde og en høj grad af psykologisk tryghed. Hos os er der plads til både faglige

diskussioner, humor i hverdagen og fleksibilitet i arbejdslivet.

Vil du vide mere?

Kontakt gerne sektionsleder Pia Alsgaard på mobil 23 25 69 16. Send evt. en sms for at aftale tidspunkt.

Ansøgningsfrist søndag den 23. august 2026. Første samtale afholdes 8. september og anden samtale afholdes 21. september 2026.

Ansættelse forventes 1. november 2026.

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og aftale om lokal løndannelse.

Vi foretrækker, at du sender din ansøgning online.

Klik på **Ansøg**. Vedhæft din ansøgning og relevante bilag.

Inden endelig ansættelsesaftale indgås, vil der blive indhentet reference hos seneste arbejdsgiver.