

Socialrådgiver eller socialformidler til Voksenrådgivningsteamet

Myndighedssektionen i Socialafdelingen i Silkeborg Kommune søger 1 socialrådgiver/formidler til fastansættelse i Voksenrådgivningsteamet pr. 17. august 2026.

Vil du være med på holdet i en myndighedssektion, som vægter faglig udvikling, samarbejde og et godt arbejdsmiljø?

Har du myndighedserfaring indenfor det specialiserede socialområde og lyst til, at være rådgiver i en dynamisk og ambitiøs myndighedssektion?

Så har vi stillingen for dig.

Om jobbet

Socialrådgiverne i myndighedssektionen arbejder primært med rådgivning, visitation og opfølgning indenfor servicelovens bestemmelser til voksne borgere med nedsat psykisk/fysisk funktionsevne og/ eller sociale problemstillinger.

Målgruppen er voksne borgere med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Opgaverne omfatter udredning, socialfaglige vurderinger og afgørelser efter serviceloven, herunder BPA-ordninger, ledsagerordninger og merudgifter.

Vi arbejder med udgangspunkt i Voksenudredningsmetoden (VUM 2.0) og Nexus og har en tæt dialog med borgere, pårørende og samarbejdspartnere. Samarbejdet med Sundheds- og Omsorgsafdelingen, Hjælpemiddelsektionen og øvrige aktører er en central del af opgaveløsningen.

Vi lægger vægt på høj faglighed, helhedsorienterede løsninger og et stærkt tværfagligt samarbejde til gavn for borgerne.

Vi arbejder med:

- tæt dialog med borger, netværk og udfører, for at skabe individuelle og fleksible løsninger
- Borgeren ved Roret, recoveryorienteret og rehabiliterende tilgang og har derfor fokus på den enkelte borgers ressourcer, håb og drømme, og vægter samarbejdet med borgerne højt i såvel udredninger, tilrettelægning af indsatser og opfølgninger
- vi arbejder med den motiverende samtale i vores kommunikation og dialog med borgeren
- en systematisk og helhedsorienteret socialfaglig tilgang
- udgangspunkt i voksenudredningsmetoden og med IT-understøttelse i Nexus

Vi søger en ny kollega der:

- er uddannet socialrådgiver, evt. socialformidler.
- har en relevant socialfaglig erfaring, gerne erfaring på myndighedsområdet
- har kendskab til at arbejde med Voksenudredningsmetoden, gerne VUM 2.0
- er nysgerrig og opmærksom på andres perspektiver, og er i stand til at reflektere over egne
- er effektiv, systematisk, struktureret og kan håndtere travlhed konstruktivt
- er psykisk robust og kan håndtere konfliktfyldte situationer
- er interesseret i at arbejde i en organisation, der udvikler sig og forandrer sig i takt med samfundet og tendenserne inden for socialområdet
- har kørekort.

En typisk dag hos os:

En typisk dag begynder med overblik over dagens sager og planlægning af opgaverne. Du arbejder med sagsbehandling, hvor du anvender din socialfaglige viden og gerne

Voksenudredningsmetoden (VUM 2.0) til at afdække borgerens situation og behov. Du har løbende samtaler med borgere, hvor du møder dem anerkendende og med fokus på deres ressourcer, håb og drømme.

Samarbejdet er en central del af dagen – både med borgere, kollegaer og eksterne samarbejdspartnere – for at sikre den bedst mulige indsats. Du dokumenterer dit arbejde skriftligt og formidler dine vurderinger klart og præcist. Hverdagen kan være travl, men du arbejder struktureret og bevarer overblikket.

Der vil også være situationer, der kræver robusthed og evne til at håndtere konflikter konstruktivt. Samtidig bidrager du aktivt til udviklingen af myndighedsarbejdet, hvor du er nysgerrig på nye perspektiver og løsninger.

Du bliver en del af en organisation i udvikling, hvor engagement, samarbejde og en positiv tilgang

er vigtige elementer i arbejdet og hvor medarbejderne aktivt inddrages i udviklingen af arbejdet. Sparring med kollegaer samt ekstern supervision ses som vigtige redskaber i den faglige udvikling. Der er en uformel tone, plads til humor og højt til loftet i hverdagen, samtidig med at der tilbydes flekstid samt kaffe- og frugtordning. Vi arbejder med "fly-in"-pladser i storrumskontor og giver desuden mulighed for hjemmearbejde.

Er du nysgerrig på at læse mere om, hvordan vi arbejder, så anbefaler vi, at du orienterer dig i følgende:

- [Borgeren ved Roret](#)
- [Socialfaglig medarbejder](#)

Yderligere information:

Vil du vide mere om jobbet, er du velkommen til at kontakte teamleder Ella Jakobsen Chievitz på tlf. 51 80 45 23.

Løn - og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og aftale om lokal løndannelse.

Ansøgningsfrist søndag den 28. juni 2026. Ansættelsessamtaler forventes afholdt onsdag den 1. juli 2026 og torsdag den 2. juli 2026.

Vi foretrækker, at du sender din ansøgning online.

Klik på **Ansøg**. Vedhæft din ansøgning og relevante bilag.