

Socialfaglig medarbejder med koordinatorfunktion til Autismeområdet på Tulipanvej

Din faglige baggrund kan for eksempel være pædagog, ergoterapeut, social- og sundhedsassistent, sygeplejerske, fysioterapeut eller socialrådgiver. Desuden er det et krav, at du har kørekort.

Den tidligere koordinator har søgt nye udfordringer i Socialafdelingen og arbejder nu som konsulent.

Om Autismeområdet på Tulipanvej

På Tulipanvej er der to teams, som begge er organisatorisk forankret under samme ledelse i Social, Psykiatri og Rusmiddel i Socialafdelingen i Silkeborg Kommune.

Det ene team består af 9 faste medarbejdere samt vikarer og varetager indsatsen i botilbud efter servicelovens §107. Det andet team består af 13 medarbejdere, der yder bostøtte efter servicelovens §85.

Begge teams flyttede samlet til Tulipanvej i 2024. Botilbuddet rummer i dag 14 pladser, mens bostøtte teamet yder støtte til ca. 150 borgere, der bor i egen bolig rundt omkring i kommunen. Fælles for begge tilbud er, at målgruppen er borgere med en autismespektrumforstyrrelse og en begavelse indenfor normalområdet. Borgerne har dog ofte forskellige komorbide lidelser, som tillægsdiagnoser, hvilket stiller varierende krav til den pædagogiske og støttende indsats.

Arbejdsopgaver

Du skal blandt andet understøtte funktionslederen og bidrage til at koordinere og styrke den faglige udvikling og kvalitet i de to teams, så opgaveløsningen er kvalificeret og i tråd med kerneopgaven. Den primære del af arbejdet er koordinerende opgaver inde i de to teams, på tværs af teams og med andre teams i Social, Psykiatri og Rusmiddel. Der forventes også deltagelse i den daglige drift af bostøtten og botilbuddet.

- Sikre faglig sparring og kvalitetssikring af den borgerrettede indsats og dokumentation
- Være medansvarlig for planlægning og afholdelse af teammøder og personalemøder, herunder facilitering af processer i den daglige drift og faglige opgaveløsning
- Holde fokus på flow af borgersager i samarbejde med myndighed i Socialafdelingen
- Koordinere på tværs med andre afdelinger i Silkeborg Kommune

Vi søger en kollega, som

- Har erfaring med eller kendskab til autismeområdet og/eller koordinatorfunktionen
- Har socialfaglig viden eller erfaring fra rehabiliterings- og recoveryunderstøttet arbejde, empowermentorientering, forandrings- og motivationsarbejde
- Har et levende engagement og et naturligt drive for arbejdet med vores målgruppe
- Er stærk i relationer og i kommunikationen med mennesker og kan indgå tålmodigt og ydmygt i kontakten og samarbejdet med og omkring borgerne
- Kan indgå i den daglige sparring i huset og på tværs af organisationen
- Har egen evne til refleksion over egen og andres praksis samt loyalitet overfor de værdier og det afsæt, vi arbejder ud fra
- Kan se nye muligheder fremfor begrænsninger og har fokus på ressourcer, løsninger og afslutning af borgerforløb, når det er relevant
- Kan balancere mellem drift og udvikling
- Kan bevare ro, overblik og tålmodighed i et omskifteligt arbejdsfelt
- Er rummelig og diplomatisk, samtidig med du er tydelig på kvaliteten af den faglige indsats

Det kan vi tilbyde dig

- Grundig introduktion til opgaver med tilhørende introplan
- Stærkt kollegaskab med engagerede, erfarne og fleksible medarbejdere – både internt og på tværs af afdelinger
- Koordinator netværk på tværs af organisationen for inspiration og sparring

- Mentor fra koordinatorknetværket i opstartsfasen
- Spændende hverdag med udviklingsprojekter og fokus på opfølgning i den daglige drift
- En leder, der brænder for udvikling og støtter din faglige og personlige udvikling

Løn og ansættelsesvilkår følger gældende overenskomst og aftale om lokal løndannelse.

Ansøgningsfrist tirsdag den 16. juni 2026. Ansættelsessamtaler forventes afholdt fredag den 19. juni 2026.

Stillingen er på 37 timer ugentligt, og vi ønsker at få den besat fra 01.08.2026 – eller senere, alt afhængig af sommerferieplanerne.

Yderligere information:

Vil du vide mere om jobbet, er du velkommen til at kontakte Funktionsleder Kamilla Kjeldsen på 29 36 84 86.

Vi foretrækker, at du sender din ansøgning online.

Klik på **Ansøg**. Vedhæft din ansøgning og relevante bilag.

Vi indhenter offentlig straffeattest på den person, vi ønsker at ansætte.