

Medarbejder til Team Omegn og Landskab, Teknik- og Miljøafdelingen

Brænder du for planlægning, naturbeskyttelse og myndighedsarbejde i det åbne land? Vil du være med til at sikre en ansvarlig forvaltning af landskaber og områderne udenfor byerne i Silkeborg Kommune? Så er du måske vores nye kollega i Team Omegn og Landskab.

En god og erfaren medarbejder går på pension, og vi søger derfor en ny kollega, der vil indgå i et stærkt fagligt fællesskab og bidrage til udviklingen af det åbne land omkring Silkeborg.

Team Omegn og Landskab er en del af Plan, Byg og Informatik i Teknik- og Miljøafdelingen. Vi arbejder med opgaver inden for landzoneadministration, naturbeskyttelseslovens bygge- og beskyttelseslinjer, fredningssager, campingreglementet og fleksboliger. Teamet består af fem engagerede medarbejdere med stor viden og erfaring, og vi arbejder tæt sammen – både internt og på tværs af Teknik- og Miljøafdelingen og kommunen – for at sikre en ansvarlig og helhedsorienteret forvaltning.

I Plan arbejder du sammen med 27 kollegaer fordelt på fire teams: Byudvikling, Kommuneplan, Omegn & Landskab og Lokalplan. Her er fokus på samarbejde, faglighed og udvikling i et tillidsfuldt miljø.

Dine opgaver

Du bliver en del af et engageret team med varierende opgaver inden for sagsbehandling efter plan- og naturbeskyttelsesloven.

Dine opgaver vil blandt andet omfatte:

- Landzoneadministration (planlovens § 35-37)
- Naturbeskyttelseslovens bygge- og beskyttelseslinjer (§§ 16-17 m.fl.)
- Fredningssager og samarbejde med Fredningsnævn
- Campingreglementet
- Kommunikation med borgere, ejere, rådgivere og virksomheder
- Udarbejdelse af afgørelser, høringer og sagsnotater
- Journalisering og sagsbehandling
- Tilsyn og besigtigelser af sagslokaliteter
- Tværfagligt samarbejde med kolleger i Teknik- og Miljøafdelingen og andre afdelinger i kommunen

Alle i Plan fungerer også som byplanansvarlige og har kontakt med lokalråd, borgere og forvaltning i bestemte lokalområder. Du får med 2-3 kollegaer ansvar for lokale opgaver og deltager i intern sparring med kolleger fra Teknik og Miljø. Læs mere om rollen som byplanansvarlig [her](#).

Din profil

Vi foretrækker at du har:

- Relevant uddannelse, f.eks. landinspektør, landskabsforvalter, geograf eller arkitekt
- Erfaring med myndighedsarbejde og kendskab til planloven og naturbeskyttelsesloven
- Arbejder struktureret, detaljeorienteret og har gode samarbejdsevner
- Du brænder for at gøre en forskel i den enkelte sag
- Evne til at formidle komplekse regler på en forståelig og imødekommende måde
- Ansvarlighed og evne til at følge opgaver til dørs
- Lyst til at arbejde i et team og bidrage til fælles løsninger
- Erfaring med GIS og digital sagsbehandling er en fordel, men ikke et krav

En del af Teknik og Miljø

Plan, Byg og Informatik er én af tre sektioner i Silkeborg Kommunes Teknik- og Miljøafdeling. Vi er organiseret i medstyrende teams, hvor der er højt til loftet, stor grad af medindflydelse og en uformel ledelsesstil. Vi lægger vægt på ordentlighed, loyalitet og mod, og vi arbejder i en tillidsbaseret kultur med fokus på faglig udvikling og tværfagligt samarbejde.

Læs mere om vores organisering i Plan, Byg og Informatik [her](#).

I Teknik og Miljø er det vigtigt for os, at vi løser opgaverne i fællesskab. Du kan læse mere om Teknik- og Miljøafdelingen [her](#).

Praktisk information

Tiltrædelse: 1. januar 2025 eller efter aftale.

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og aftale om lokal løndannelse.

Du vil få arbejdsplads på Silkeborg Rådhus, Søvej 3, 8600 Silkeborg.

Yderligere information

Har du spørgsmål til stillingen, eller hvordan det er at arbejde i Teknik og Miljø, er du velkommen til

at kontakte:

- Mette Møller, Leder af By og Land, tlf. 21 48 28 24
- Gry Bruhn Hansen, Medlem af Team Omegn og Landskab, tlf. 89 70 14 52
- Torsten Christensen, Medlem af Team Omegn og Landskab, tlf. 89 70 20 83

Ansøgningsfrist: Torsdag 30. oktober 2025.

Ansættelsessamtaler afholdes fredag 21. november 2025.

Vi foretrækker, at du sender din ansøgning online.

Klik på **Ansøg**. Vedhæft din ansøgning og relevante bilag.