

# Tre arbejdstidstilrettelæggere til Voksen Handicap

Vil du være med til at skabe struktur, stabilitet og gode rammer for både borgere og medarbejdere – og samtidig være en del af en spændende udvikling?

Voksen Handicap i Silkeborg Kommune søger tre engagerede og strukturerede arbejdstidstilrettelæggere. I bliver centrale nøglepersoner i tilrettelægningsen af arbejdstiden for medarbejdere på tværs af både dag- og døgntilbud.



## Hvorfor opretter vi stillingen?

Vi har brug for øget koordinering og fleksibilitet i arbejdstidstilrettelægningsen på tværs af tilbuddene. Derfor ændrer vi organiseringen, så der fremover er én arbejdstidstilrettelægger i hvert område. Arbejdstidstilrettelæggeren refererer direkte til områdelederen, men kommer også til at være i tæt samarbejde med tilbudslederne.

**Stillingerne er fordelt på disse arbejdspladser:**

- Grønnegade 10, Silkeborg
- Nylandsvej 18, Silkeborg
- Fuglmosevej 19, Kjellerup

## Denne ændring giver mulighed for:

- Øget effektivitet og bedre understøttelse af driften
- Prøvehandlinger med nye planlægningsværktøjer som *Min Tid* og *Ønsketid*
- Automatisering og udvikling af vagtplanlægning

Du bliver en del af et team af planlæggere, der samarbejder tæt og sparrer med hinanden. De to planlæggere har primær arbejdsplads i Silkeborg, og den sidste stilling planlægger har primær arbejdsplads i Kjellerup. Hvis du har en præference for et område, så gør opmærksom på det i din ansøgning. Der vil være en ugentlig samarbejdsdag hvor I tre arbejdstidstilrettelægger kommer til at sidde samlet.

## Dine primære opgaver

- Udarbejdelse og vedligeholdelse af arbejdstidsplaner i Optima for cirka 100 medarbejdere.
- Koordinering af arbejdstid på tværs af dag- og døgntilbud
- Sikre rettidig og effektiv vikardækning, så driften er stabil
- Løbende dialog med ledelse og medarbejdere om planlægning, fremmøde og ressourcer
- Overblik over arbejdstidsregler, overenskomster og lokale retningslinjer
- Håndtering af ændringer, tilpasninger og akutte behov i planerne
- Nye tiltag og prøvehandling i Optima

## Om dig

Vi forestiller os, at du:

- Har erfaring med arbejdstidstilrettelæggelse – gerne fra social- eller sundhedsområdet
- Har kendskab til Optima eller lignende arbejdstidstilrettelæggelsessystemer.
- Er struktureret, analytisk stærk og god til at bevare overblikket
- Har forståelse for sammenhæng mellem arbejdstidstilrettelæggelse og økonomi
- Evne til at arbejde selvstændigt og overholde deadlines
- Trives i en hverdag med mange kontaktflader og løbende tilpasninger
- Kommunikerer tydeligt og skaber tillid i samarbejdet med både medarbejdere og ledelse
- Har interesse for at understøtte god drift, trivsel og kvalitet gennem gennemtænkt planlægning

#### **Vi tilbyder**

- En spændende og central rolle i et område i udvikling
- Et tæt samarbejde med de øvrige arbejdstidstilrettelæggere
- Et tæt samarbejde med ledelsesteamet og engagerede medarbejdere
- En arbejdsplads med stor grad af selvstændighed og mulighed for faglig udvikling
- Gode rammer og fokus på trivsel
- Ansættelsesforhold efter gældende overenskomst

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og aftale om lokal løndannelse.

#### **Yderligere information**

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Annette Orluf 21 27 35 09

([abo@silkeborg.dk](mailto:abo@silkeborg.dk))

**Ansøgningsfrist fredag den 27. februar 2026.** Vi forventer at afholde samtaler i 4. og 5. marts 2026.

Vi forventer opstart 1. maj 2026.

Vi foretrækker, at du sender din ansøgning online.

Klik på **Ansøg**. Vedhæft din ansøgning og relevante bilag.